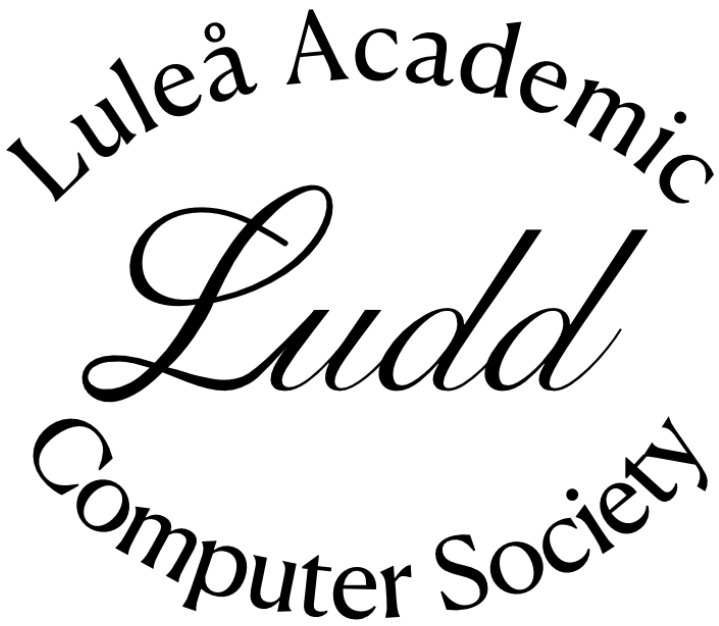


Regelsamling

LULEÅ HÖGSKOLAS DATORFÖRENING /LUDD/

Fastställd medlemsmöte 29 september 2026

Inledning

Förtydligande dokument gällande förhållningssätt för föreningens medlemmar. Ändringar i sagda regelsamling beslutas av styrelsen. Dessa gäller tillsvidare, och förankras fast genom medlemsbeslut på nästkommande föreningsmöte.

Om styrelsen som grupp finner att någon av nedastående regler överskridigts har styrelsen rätt att bestraffa medlemmen på ett sätt som anses lämpligt. Styrelsen har rätten att tolka samtliga av dessa regler och avgöra i samtliga fall på hur ärendet ska skötas.

Samtliga regler gäller även för rötter.

Innehåll

Inledning **A**

§1 Kontraktregler **1**

§2 Bosch **1**

§3 LCNet **1**

§4 Ordningsregler **1**
§4.1 Lokalregler 1
§4.2 Köksregler 2
§4.3 Tystnadsplikt 2
§4.4 Öppettider 3
§4.5 Projektor 3
§4.6 Skrivare 3
§4.7 Samtalsklimat 3
§4.8 Bilagor 3

§1 Kontraktregler

- En medlem bär personligt ansvar för sitt användarkonto på Ludd. Lösenordet som tillhör det personliga kontot måste hållas hemligt. Om det finns misstankar att lösenordet är känt för tredje part måste det omedelbart bytas ut.
- Medlemmar får ej med illvillig avsikt förstöra föreningens eller andra medlemmars filer, data eller hårdvara.
- Intrång eller förberedelser för intrång, såsom försök att ta reda på andra användares lösenord eller motsvarande är förbjudet.
- Medlemmar får inte utnyttja LUDD:s lokal eller resurser för att driva illegal verksamhet.
- Att bryta mot dessa regler kan exempelvis leda till:
  - avstängning av server,
  - utplånande av medlemskonto,
  - förintande av medlemskap,
  - avstängning av medlemskonto på obestämd tid.

§2 Bosch

- Medlemmarna ansvarar för att betalning med det interna systemet sker på korrekt sätt.
- Användare av Bosch-systemet har ej rätt att kräva återbetalning utöver det som svensk lag stipulerar.

§3 LCNet

Användningen utav LCNet i serverhallen sköts utav rootgruppen och för att sätta in en server på LCNet krävs det att medlemmen skrivit på ett kontrakt som är skrivet av rootgruppen. Rootgruppens kontrakt måste ha godkänts av en styrelse för att vara giltigt.

§4 Ordningsregler

§4.1 Lokalregler

Dessa regler gäller för samtliga av LUDD:s lokaler.

- För att förhindra att lokalen blir en soptipp ska samtliga personer som vistas i lokalen städa upp efter sig, detta inkluderar även diskning.
- Inga skor på möblerna, förutom möbler som är avsedda för just fotstöd.
- Egendom som lämnas i lokalen under en längre tid kan styrelsen ta ansvar för, exempelvis matvaror som stått i kylskåp.
- Borttappade värdesaker tas omhand av styrelsen och lämnas tillbaka mot ett signalamente för detta föremål.

- Utan styrelsens tillåtelse får ej material eller utrustning tillhörande LUDD lämna LUDD:s lokaler.
- Det är ej tillåtet att vara märkbart påverkad av alkohol eller andra berusningsmedel i LUDD:s lokaler.
- Elektronikprojekt i LUDD:s lokaler får ej arbeta med spänningar som överstiger 50 volt, om styrelsen inte har beviljat dispens för ett specifikt projekt.
- Samtliga aktiviteter med stor risk för rökbildning är förbjudna i LUDD:s lokaler.
  - Om rökbildning uppstår till den grad att brandlarmet utlöses på grund av en aktivitet som gemene medlem skulle betrakta som orimligt riskfull, farlig eller oaktsam, är den eller de som orsakade utryckningen personligen ansvariga för samtliga ekonomiska konsekvenser som drabbar LUDD.

§4.2 Köksregler

Dessa regler gäller för samtliga av LUDD:s lokaler men är främst relevanta för bosch.

- Popcorn är förbjudet i LUDD:s lokaler på grund av den höga risken för rökbildning.
- Mat och dryck får ej värmas i LUDD:s lokaler utom med mikrovågsugn, vattenkokare eller kaffeapparat.
- Mat med hög risk för att brännas, vilket kan leda till lukt eller rökbildning, ska alltid ha uppsikt när den tillagas i mikrovågsugn.

§4.3 Tystnadsplikt

Inom tiderna 08:15-16:15 på vardagar har en medlem som använder T1 som studieplats all rätt att kräva att andra medlemmar ska vara tystare, om anledningen till att störande ljud och irritation uppstått faller under dessa punkter:

- Musik spelas för högt.
- Spelande förekommer på något sätt. Exempel på detta är kort-, bräd-, dator- och TV-spel.
- Onödigt högljudda heta diskussioner har uppstått.
- Annan onödig högljudhet förekommer.

Medlemmar är fortfarande tillåtna att utföra dessa aktiviteter, under följande omständigheter:

- Medlemmen har ej fått en kommentar av en närvarande medlem i lokalen om att vara tyst.
- Medlemmen har frågat alla närvarande medlemmar i lokalen och fått ett jakande svar av samtliga.
- Medlemmen slutar omedelbart med aktiviteten vid första antydan till att det är störande för övriga.

§4.4 Öppettider

Det finns möjlighet att vistas i T1 under hela dygnet. Dock är det inte tillåtet under några omständigheter att sova på LUDD. Detta på grund av brandföreskrifter.

§4.5 Projektor

LUDD:s projektor kan bokas av medlemmar. Följande regler gäller projektorn:

- En person som bokat projektorn har alltid förtur på att använda den.
- Har personen som bokat projektorn inte gjort anspråk på den inom de 15 första minuterna av bokningen är hela bokningen ogiltig och först till kvarn gäller.
- Volym måste vara avstängd för allt bortsett från musik som ej av medlemmar upplevs störande under tiderna 8.15-16.15 vardagar.
- På programmeringsstugor får projektorn endast användas för utbildningssyfte.

§4.6 Skrivare

Skrivare i LUDD:s lokaler får användas av medlemmar. Följande regler gäller för skrivare:

- En medlem får ej skriva ut mer än 100 sidor per månad eller enbart vad styrelsen anser rimligt.
- Om styrelsen anser att skrivaren missbrukas kan personen i fråga fråntas rätten att använda sig utav LUDD:s skrivare.

§4.7 Samtalsklimat

Ingen ska känna sig ovälkommen i LUDDs lokaler och verksamhet, oavsett ursprung, religion och dylikt. Den som uttrycker sig på ett sätt som bryter mot följande samtalsregler riskerar att bli utesluten ur föreningen med omedelbar verkan.

- Man får inte uttala sig på ett sätt som medvetet upplevs kränkande av andra medlemmar i föreningen.
- Medlemmar ska i LUDDs lokaler bete sig i enlighet med LTUs regler, bland annat Likabehandling för studenter[1]

§4.8 Bilagor

- Lokal kopia av Likabehandling för studenter. Hämtad 25 september 2026.

[1] `https://www.ltu.se/studentwebben/dina-studier/studentens-rattigheter-och-skyldigheter/likabehandling-for-studenter`

Likabehandling för studenter | Luleå tekniska universitet

1.
2. Studentwebben
3. Dina studier
4. Studentens rättigheter och skyldigheter
5. Likabehandling för studenter

In English

Hitta på denna sida

1. Alla studenter ska behandlas lika.
2. Vad säger lagen?
3. Policydokument
4. Du kan också vända dig till:
5. Mer information

Likabehandling för studenter

Alla studenter ska behandlas lika.

På Luleå tekniska universitet ska ingen student diskrimineras eller på annat sätt behandlas illa på grund av:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- religion eller annan trosuppfattning
- etnisk tillhörighet
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder
- bristande tillgänglighet.

Vad säger lagen?

Enligt lag har universitetet skyldighet att arbeta målinriktat för att främja studenters lika rättigheter. Dessutom ska universitetet varje år upprätta en plan med åtgärder som förebygger och förhindrar att någon utsätts för kränkningar. Universitetet har skyldighet att utreda omständigheterna kring trakasserier och vidta åtgärder för att förhindra sådana. Lagen säger också att universitetet inte får utsätta den som anmäler trakasserier för repressalier av något slag.

Universitetet har skyldighet att starta en utredning även om ingen formell anmälan har lämnats in men man på andra sätt fått kännedom om att en student anser sig ha blivit utsatt för trakasserier.

Utredningsskyldigheten och åtgärdsplikten är skadeståndssanktionerad.

Policydokument

Universitetet har tagit fram en policy och handlingsplan för arbetet med lika villkor för studenter och medarbetare. Där framgår organisation och ansvar för frågor om likabehandling.

Om du har frågor om likabehandling kan du vända dig till Studenthälsan, studentkårerna eller universitetets referensgrupp för arbete med lika villkor.

Direkt ansvar för att studenter inte utsätts för särbehandling, trakasserier eller kränkningar ligger hos prefekter och övriga chefer. Rektor har det övergripande ansvaret.

Du kan också vända dig till:

Diskrimineringsombudsmannen (DO) jobbar mot diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

- Diskrimineringsombudsmannen

Mer information

- Trygg på universitetet
- Policy lika rättigheter och möjligheter
- Riktlinjer för utredning av diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling
- Riktlinjer för särskilt pedagogiskt stöd
- Diskrimineringslagen
- Förordning om de statliga myndigheternas ansvar

Uppdaterad: 16 december 2023

Sidansvarig: Studentavdelningen